

## 平成 30 年度飯舘村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務 仕様書

### 1. 業務目的

本業務は、調査区域における環境再生事業の実施に向けて、現地調査(測量、地質調査)や従前地に係る調査等を行い、環境再生事業の計画(案)を策定するものである。

また、上記の現地調査や計画策定にあたって、国が環境再生事業の実施に対する同意を関係人から得る際の支援及びこれらに付随する業務を行うものである。

### 2. 適用

「調査区域」とは、福島県相馬郡飯舘村長泥地区の特定復興再生拠点区域のうち別図 1 に示すエリア(約34ha)、および本業務の業務履行期間中の地権者等との協議状況に応じて、調査職員が別途指示するエリアをいう。(以下「環境再生事業候補地等」という。)

なお、「環境再生事業候補地等」は現在、帰還困難区域となっている。

本業務の実施にあたっては、「除染関連業務共通仕様書(最新版)」(以下「共通仕様書」という。)による他、同仕様書に対する特記及び追加事項は、この仕様書によるものとする。

なお、別途環境省が発注する「平成30年度除去土壌再生利用技術等実証事業(飯舘村長泥地区)」の請負者等と連携して業務を進めること。

### 3. 業務の内容

#### (1) 計画準備

業務計画書は、契約締結後 15 日以内に提出すること。業務計画書には、以下(2)～(8)の業務に関し、次の1)～10)の事項を記載すること。

なお、記載事項の業務に応じた詳細については、調査職員と打合せること。

業務実施中に、業務計画書の重要な内容を変更する場合には、理由を明確にした上で、その都度変更した業務計画書を提出すること。

- 1) 業務目的
- 2) 業務内容
- 3) 業務工程
- 4) 業務組織体制
- 5) 安全管理体制
- 6) 打合せ
- 7) 成果物の内容
- 8) 使用する主な図書及び基準
- 9) 連絡体制(緊急時含む。)

## 10) その他

### (2) 環境再生事業計画(案)目次案の作成

受注者は、業務着手前に環境再生事業計画(案)の目次案を作成し、調査職員へ説明し承諾を得るものとする。

目次案の検討にあたっては、有識者3名程度へのヒアリングを行い、指摘内容を目次案へ反映させること。有識者への旅費・謝金等の費用に関しては、受注者が支払うものとする。(必要な手配を含む)

### (3) 従前地に係る文献調査

受注者は、環境再生事業候補地等を対象とした従前地調査に係る文献調査として、以下a～fに示す地区内農地等状況調査を実施する。

なお数量は、面積：約34ha、筆数：約300筆、土地所有者：約250人、世帯数：約70世帯とする。

#### a. 従前地図面作成

①公図調査

②従前地図面作成

#### b. 従前地調査

①従前地各筆調書作成

②登記事項調査

③使用収益権調査

④土地所有者調査

⑤現地調査

#### c. 従前地調査結果の整理集計

①従前地各人別名寄帳作成

②地区の集計

#### d. 国公有地調書の作成

#### e. 利用権等調書の作成

#### f. 農用地分散状況調査

受注者は、成果品として、上記a～fの調査結果一式(電子データも含む)を調査職員へ提出すること。

### (4) 現地調査等

受注者は、環境再生事業候補地等を対象として、以下a～cに示す現地調査等を実施

する。

a. 測量

測量法第三十四条の規定に基づき定められた作業規程の準則（国土交通省告示第565号、平成28年3月31日）に則り、基準点測量、用地測量、現地測量および路線測量を実施する。

a-1. 基準点測量

以下 a-2. ～a-4. の測量の実施に先立ち、環境再生事業候補地等において基準点測量を実施する。

基準点の新設は、2級基準点：4点、3級基準点：10点、4級基準点測量：40点とする。

a-2. 用地測量

環境再生事業候補地等内における現況の地区界確定にあたり、境界確認（地権者や関係機関の立会い及び境界点の確認等）、境界点（地区界点）の測量及び地積測量図の作成ならびに求積等の地区界測量作業等を行う。

a-3. 現地測量

環境再生事業候補地等の現地測量を行い、数値地形図データファイルを作成し図化する。

a-4. 路線測量

環境再生事業候補地等に係る道路、水路、河川等の線状構造物を対象として、中心線測量、縦断測量、横断測量を行う。

数量は、県道原町二本松線 L=約 3.9km、比曾川 L=約 4.3km とする。

b. 地質調査

環境再生事業候補地等の地質状況を把握するため地質調査ボーリング（5孔\*10m程度）等を実施する。

c. 道路用排水系統調査

環境再生事業の計画(案)策定に向けて、環境再生事業候補地等に係る現況道路、用排水系統を把握するため、現地踏査、聞き取り調査等を行い、系統図(1/5,000)を作成する。

受注者は、成果品として、以下 a～c の一式（電子データも含む）を調査職員へ提出すること。

a. 測量

環境再生事業候補地等内の平面図（用地境界、標高等を含む、用排水を示す）および道路管理者・河川管理者との協議に必要な縦横断図

b. 地質調査

地質調査報告書（調査位置図、土質柱状図、標準貫入試験結果、地下水位等を含むもの）

c. 道路用排水系統調査

現況道路および用排水系統の各々の系統図（1/5,000）

（5）環境再生事業計画(案)の策定に係る設計諸元検討

受注者は、環境再生事業計画(案)の策定に係る設計諸元として、

- ・区画形状の検討
- ・道路規模の検討
- ・計画平面図作成
- ・面積算定

を実施し、成果品として、計画平面図（電子データも含む）を調査職員へ提出すること。

（6）従前地評価

受注者は、環境再生事業候補地等の従前地評価として、

- ・評価基準案作成
- ・評価基準決定（評価基準決定に向けた集落説明会の開催支援・説明支援を含む）
- ・標準地調査
- ・従前地評価

を実施し、成果品として、土地評価基準および従前地の土地評価結果の一式（電子データも含む）を調査職員へ提出すること。

（7）環境再生事業計画(案)の策定

受注者は、目次案に基づき、環境再生事業候補地としての妥当性を検討した上で、環境再生事業計画（圃場、道路、用水路、排水路等の基本配置図を含む）の案を作成する。

なお、調査職員のもと飯舘村担当職員および地権者や道路・河川等の関係機関へ、環境再生事業等について説明し協議の上、環境再生事業計画(案)の策定を行うこと。

また、環境再生事業計画(案)の策定にあたっては、有識者3名程度へのヒアリングを行い、指摘内容を環境再生事業計画(案)へ反映させること。有識者への旅費・謝金等の費用に関し、受注者が支払い（必要な手配を含む）、調整等を行う。調査職員が飯舘村や地権者等へ説明する際に、受注者は必要となる支援を行うこと。

受注者は、成果品として、環境再生事業計画（圃場、道路、用水路、排水路等の基本配置図を含む）の案の一式（電子データも含む）を調査職員へ提出すること。

（8）打合せ協議

打合せ協議は、原則として、業務着手時、業務期間中は月 2 回、業務完了時を合わせ、計 14 回程度とし、その他、必要に応じて実施する。また、協議の都度 2 日以内に協議内容を取りまとめること。会議室は環境省が手配する。

(9) 協議会等に係る資料作成

受注者は、協議会等に係る資料を作成すること。協議会開催は 4 回を見込んでいる。

なお、これにともなう会場借り上げ費等については、受注者が支払うものとし、精算処理する。

(10) 報告書作成等

1) 業務計画書：(1)の通り。

2) 完了報告書：業務結果を取りまとめ、協議用の報告書（概要版）を作成して協議するとともに、最終報告書を提出する。なお、協議の結果、関連する軽微な資料が必要な時はその資料の提出を求める場合がある。

#### 4. 電離放射線に対する安全対策等

電離放射線下で作業を進めるにあたり、関係法規及び法令を遵守し、放射線管理に努めることを基本とし、東日本大震災により生じた放射性物質により汚染された土壌等を除染するための業務等に係る電離放射線障害防止規則（平成23年厚生労働省令第152号。以下「除染電離則」という。）、除染等業務に従事する労働者の放射線障害防止のためのガイドライン（以下「特定線量下業務ガイドライン」という。）に従うものとする。

(1) 除染特別地域等での作業を進めるにあたり、環境省除染等工事共通仕様書（第11版）1-1-3除染特別地域における作業を準用する。

(2) 被ばく線量管理が適切に実施されるよう、環境省除染等工事共通仕様書（第11版）1-1-4放射線管理責任者、作業指揮者(1)(3)を準用する。なお、放射線管理責任者は、放射線関係の国家資格保持者又は専門教育機関等による放射線管理に関する講習等の受講者から選任することが望ましい。

下請負に付する場合には、環境省除染等工事共通仕様書（第11版）1-1-14工事の下請負を準用する。

(3) 作業員の名簿、身分証明書等については、環境省除染等工事共通仕様書（第11版）1-1-22除染等作業員名簿・身分証明書等を準用する。

(4) 帰還困難区域、計画的避難区域、居住制限区域で作業する作業員への特殊勤務手当については、作業区域の区分毎に環境省除染等工事共通仕様書（第11版）1-1-23手当等の支給を準用する。

(5) 環境省除染等工事共通仕様書（第11版）1-1-34電離放射線に対する安全対策を準用する。また、特に高線量区域での作業を行う場合は、「除染電離則」、「除染電離則ガイドライン」及び「特定線量下業務ガイドライン」に従って、線量の測定、線量

の測定結果の確認及び記録、元方事業者による被ばく状況の一元管理の措置を徹底する。

#### 5. 著作権等の扱い

- (1) 成果物に関する著作権、著作隣接権、商標権、商品化権、意匠権及び所有権（以下「著作権等」という。）は、環境省が保有するものとする。
- (2) 受注者は、自ら制作・作成した著作物に対し、いかなる場合も著作権者人格権を行使しないものとする。
- (3) 成果物に含まれる受注者又は第三者が権利を有する著作権等（以下「既存著作物」という。）の著作権等は、個々の著作権等に帰属するものとする。
- (4) 納入される成果物に既存著作物等が含まれる場合には、受注者が当該既存著作物の使用に必要な費用の負担及び使用許諾契約等に係る一切の手続を行うものとする。

#### 6. 情報の公開

- (1) 本事業の終了後、受注者が成果の公表を希望する場合は、その公表先、公表理由、公表時期及び公表内容等について環境省に承認を求め、環境省がこれを認めたときは、受注者はその認められた範囲内において公表することができる。
- (2) 受注者が本業務の終了前にその成果の一部を公表しようとするときは、あらかじめ環境省から書面による同意を得るものとする。

#### 7. 特許権等の帰属

- (1) 本事業を実施することにより、特許を受ける権利及びこれに基づく特許権並びに実用新案登録を受ける権利及びこれに基づく実用新案権（以下「特許権等」という。）が得られた場合は、受注者は出願前に環境省に通知するものとし、特許権等の帰属について環境省と協議する。環境省は、当該特許権等を受注者から譲り受けないことができる。
- (2) 環境省は、前項の通知を受けたときは、受注者の出願が完了するまで発明等の内容を公表しない。
- (3) 受注者は、受注者に帰属した特許権等の通常実施権を、環境省に対し、第三者よりも有利な条件で許諾するものとする。なお、実施許諾の条件等については、事前に環境省及び受注者協議の上決定し、別途実施契約を締結するものとする。

#### 8. 情報セキュリティの確保

受注者は、下記の点に留意して、情報セキュリティを確保するものとする。

- (1) 受注者は、請負業務の開始時に、請負業務に係る情報セキュリティ対策とその実施方法及び管理体制について環境省担当官に書面で提出すること。

- (2) 受注者は、環境省担当官から要機密情報を提供された場合には、当該情報の機密性の格付けに応じて適切に取り扱うための措置を講ずること。また、請負業務において受注者が作成する情報については、環境省担当官からの指示に応じて適切に取り扱うこと。
- (3) 受注者は、環境省情報セキュリティポリシーに準拠した情報セキュリティ対策の履行が不十分と見なされる時又は受注者において請負業務に係る情報セキュリティ事故が発生したときは、必要に応じて環境省担当官の行う情報セキュリティ対策に関する監査を受け入れること。
- (4) 受注者は、環境省担当官から提供された要機密情報が業務終了等により不用になった場合には、確実に返却し又は廃棄すること。また、請負業務において受注者が作成した情報についても、環境省担当官からの指示に応じて適切に廃棄すること。
- (5) 受注者は、請負業務の終了時に、本業で実施した情報セキュリティ対策を報告すること。

## 9. 業務実績情報（テクリス）の登録

- (1) 本業務の受注者は、本業務の内容を、業務実績情報システム（以下「テクリス」という。）に登録するものとする。なお、調査基準価格を下回る金額で本業務を落札した場合には、テクリスに登録する際に、業務名称の先頭に【低】と追記するものとする。

例：【低】平成30年度廃棄物貯蔵施設の構造等に関する検討業務及び監理業務

- (2) 本業務の受注者は、次のアからウまでに掲げる場合には、当該アからウまでに掲げる期間内に、登録機関に対し、(1)の登録の申請をしなければならない。なお、いずれの期間も、土曜日、日曜日、祝日等を除くものとする。

ア 本業務受注時：契約した日から、10日以内。

イ 変更契約時：変更契約を締結した日から、10日以内。

ウ 業務完了時：業務完了した日から、10日以内。

- (3) 本業務の受注者は、(2)の登録の申請をしようとするときは、事前に、申請内容について、「登録のための確認のお願い」（様式は任意）に取りまとめ、担当職員に提出し確認を受けるものとする。
- (4) 本業務の受注者は、テクリスの登録内容に訂正が必要な場合、事前に、訂正内容について、「訂正のための確認のお願い」（様式は任意）に取りまとめ、担当職員に提出し確認を受けるものとする。その上で、登録内容の訂正が必要であると認識した日から10日以内に登録機関に登録の申請をしなければならない。
- (5) 本業務の受注者は、テクリスに本業務の内容を登録したときは、テクリスより「登録内容確認書」をダウンロードし、速やかに担当職員に提出し、適切に登録されていることの確認を受けるものとする。なお、変更契約が業務完了日から土曜日、日曜

日、祝日等を除き10日未満に締結されるときは、変更契約時の登録に係る登録内容確認書の提出を省略できるものとする。

#### 10. 成果物の提出

紙媒体：報告書 5部（A4判）

電子媒体：報告書を電子データ化し、これを収納した電子媒体（DVD-R等）5式  
報告書及びその電子データの仕様及び記載事項は、別添による。

提出場所：福島県福島市栄町11-25 AXCビル

福島地方環境事務所 中間貯蔵部 調査設計課 土壌再生利用推進室

提出期限：平成31年3月29日（金）

#### 11. その他

受注者は、本仕様書に疑義が生じたとき、本仕様書により難しい事由が生じたとき、あるいは本仕様書に記載のない細部については、調査職員と速やかに協議する。



飯館村長泥地区環境再生事業候補地調査区域

別図1



(別添)

## 1. 報告書等の仕様及び記載事項※1

報告書等の仕様は、「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」(平成30年2月9日閣議決定。以下「基本方針」という。)の「印刷」の判断の基準を満たすこと。

なお、「資材確認票」(基本方針210頁、表3参照)及び「オフセット印刷又はデジタル印刷の工程における環境配慮チェックリスト」(基本方針211頁、表4参照)を提出するとともに、印刷物にリサイクル適性を表示する必要がある場合は、以下の表示例を参考に、裏表紙等に表示すること。

リサイクル適性の表示：印刷用の紙にリサイクルできます。  
この印刷物は、グリーン購入法に基づく基本方針における「印刷」に係る判断の基準にしたがい、印刷用の紙へのリサイクルに適した材料[Aランク]のみを用いて作製しています。

なお、リサイクル適性が上記と異なる場合は環境省担当官と協議の上、基本方針(<http://www.env.go.jp/policy/hozen/green/g-law/kihonhoushin.html>)を参考に適切な表示を行うこと。

## 2. 電子データの仕様

- (1) Microsoft 社 Windows10 上で表示可能なものとする。
- (2) 使用するアプリケーションソフト及びファイル形式については、以下のとおりとし、その他のアプリケーションソフトの使用等が必要な場合は環境省担当官と協議すること。
  - ・文章；ワープロソフト Justsystem 社一太郎 (jtd 形式)、又は Microsoft 社 Word (ファイル形式は DOCX 形式以下)
  - ・計算表；表計算ソフト Microsoft 社 Excel (ファイル形式は XLSX 以下)
  - ・画像；BMP 形式又は JPEG 形式 (写真の有効画素数は黒板の文字を読み取れる程度とし、およそ 100 万画素を目安とする。)
  - ・図面：DWG 形式及び SXF (P21) 形式
- (3) (2) による成果物に加え、それらの電子ファイルを「PDF ファイル形式」で保存した成果物を作成すること。
- (4) 以上の成果物の格納媒体は DVD-R、CD-R または BD-R (25GB・50GB、以下「DVD-R 等」という。)とし、データを追記・書き換えできない方式で保存すること。また、事業年度及び事業名称等を収納ケース及び DVD-R 等に必ず付記すること。DVD-R 等への付記は、別図に従い、直接印刷又は油性フェルトペンでの手書きにより行うこと。
- (5) 文字ポイント等、統一的な事項に関しては環境省担当官の指示に従うこと。

### 3. 電子成果物のフォルダ構成

電子成果物の作成にあたっては、紙納品された成果物の目録に対応したフォルダを作成した上で、データを保存すること。

また、格納媒体が複数枚にわたる場合は、フォルダ構成の一覧を作成添付すること。

### 4. ウイルスチェック

電子媒体に対し、ウイルスチェックを行うこと。ウイルスチェックソフトは常に最新のデータにアップデートしたものを利用すること。

### 5. その他

成果物納入後に受注者側の責めによる不備が発見された場合には、受注者は無償で速やかに必要な措置を講ずること。

※1 「環境物品等の調達に関する基本方針」は、これまで毎年 2～3 月に変更閣議決定がなされている。最新の基本方針に則し、閣議決定日等の記述を適宜修正して用いること。

## 電子媒体への表記

電子媒体のラベル面に、次の事項を表記すること。

- 1) 「工事番号」(別途指定する工事番号を記載すること)
- 2) 「工事・業務名称」(正式名称を記載すること)
- 3) 「作成年月」(工期終了時の年月を記載すること)
- 4) 「発注者名」(正式名称を記載すること)
- 5) 「受注者名」(正式名称を記載すること)
- 6) 「何枚目／総枚数」(総枚数の何枚目であるかを記載すること)
- 7) 「発注者署名欄」(主任監督職員又は主任調査職員が署名すること)
- 8) 「受注者氏名欄」(現場代理人又は管理技術者が署名すること)

(表記方法にかかる留意事項)

- ・ ラベル面には、必要項目を表面に直接印刷、又は油性フェルトペンで表記し、媒体に損傷を与えないように留意すること。
- ・ 電子媒体のラベル面へ印刷したシールを貼り付ける方法は、シール剥がれ等による電子媒体や使用機器への悪影響を鑑み、行わないこと。
- ・ 表記事項のレイアウトは、以下の表記例によること。



(電子媒体への表記例)

平成30年度飯舘村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務

福島地方環境事務所

## 業務費内訳書

平成30年度飯館村長泥地区環境再生事業  
 測量・地質調査及び計画(案)策定業務

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量業務	式	1:0			
地質調査業務	式	1:0			
計画(案)策定業務	式	1:0			
小計					
消費税					
合計					



## 業務費内訳書

平成30年度飯館村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務(測量)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
直接原価(電子成果品作成費除く)	式	1			
基準点測量	式	1			工種行
打合せ等 全体打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入+関係機関協議資料作成+関係機関打合せ協議)中間打合せ3回	業務	1			1号代価表 6頁
2級基準点測量 全工程 伐採無し 耕地 平地	点	4			2号代価表 7頁
3級基準点測量 全工程 永久標識設置無し 伐採無し 耕地 平地	点	10			3号代価表 8頁
4級基準点測量 全工程 永久標識設置無し 伐採無し 耕地 平地	点	40			4号代価表 9頁
2級基準点設置 地上埋設(普通) 耕地 平地	点	4			5号代価表 10頁
3級基準点設置 地上埋設(普通) 耕地 平地	点	10			6号代価表 11頁
路線測量	式	1			工種行
路線測量 作業計画	業務	1			7号代価表 12頁
路線測量 現地踏査 耕地 平地 0~1000台未満	km	8:200			8号代価表 13頁
路線測量 線形決定・IP図上決定 耕地 平地	km	8:200			9号代価表 14頁
路線測量 中心線測量・全工程 耕地 平地 0~1000台未満	km	8:200			10号代価表 15頁
路線測量 仮BM設置測量・全工程 耕地 平地 0~1000台未満	km	8:200			11号代価表 16頁

## 業務費内訳書

平成30年度飯館村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務(測量)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
路線測量 横断測量・全工程 耕地 平地 0~1000台未満	km	8 200			12号代価表 17頁
路線測量 縦断測量・全工程 耕地 平地 0~1000台未満 往復1km	km	8 200			13号代価表 18頁
打合せ等(路線測量) 全体打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入+関係機関協議資料作成+関係機関打合せ協議) 中間打合せ4回	業務	1			14号代価表 19頁
現地測量	式	1			工種行
現地測量(作業計画) 1/500 耕地 平地	業務	1			15号代価表 20頁
現地測量 全工程 1/500 耕地 平地 0.34km <sup>2</sup>	業務	1			16号代価表 21頁
用地測量	式	1			工種行
用地測量 作業計画	業務	1			17号代価表 22頁
用地測量 現地踏査 耕地	業務	1			18号代価表 23頁
用地測量 資料調査・公図等の転写 耕地	万m <sup>2</sup>	34			19号代価表 24頁
用地測量 資料調査・地積測量図転写 耕地	万m <sup>2</sup>	34			20号代価表 25頁
用地測量 資料調査・土地の登記記録調査 耕地	万m <sup>2</sup>	34			21号代価表 26頁
用地測量 資料調査・権利者確認調査(当初) 耕地	万m <sup>2</sup>	34			22号代価表 27頁
用地測量 資料調査・公図等転写連続図作成	万m <sup>2</sup>	34			23号代価表 28頁



## 業務費内訳書

平成30年度飯館村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務(測量)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
用地測量 境界確認・復元測量 耕地	万m2	34			24号代価表 29頁
用地測量 境界確認・境界確認 耕地	万m2	34			25号代価表 30頁
用地測量 境界確認・土地境界確認書作成 耕地	万m2	34			26号代価表 31頁
用地測量 境界測量・境界測量 耕地	万m2	34			27号代価表 32頁
用地測量 境界測量・用地境界仮杭設置 耕地	万m2	34			28号代価表 33頁
用地測量 境界点間測量・境界点間測量 耕地	万m2	34			29号代価表 34頁
用地測量 面積計算・面積計算 耕地	万m2	34			30号代価表 35頁
用地測量 用地実測図原図作成 縮尺1/500	万m2	34			31号代価表 36頁
用地測量 土地調書作成 耕地	万m2	34			32号代価表 37頁
公共用地境界確定協議 管理者との打合せ	業務	1			33号代価表 38頁
公共用地境界確定協議 依頼書作成	km	8 200			34号代価表 39頁
公共用地境界確定協議 協議書作成	km	8 200			35号代価表 40頁
特殊勤務手当	式	1			工種行
特殊勤務手当	式	1			1号内訳書 5頁

## 業務費内訳書

平成30年度飯舘村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務(測量)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単 価	金 額	摘 要
電子成果品作成費	式	1			
直接原価(その他原価除く)	式	1			
その他原価	式	1			
一般管理費等	式	1			
業務価格	式	1			
業務価格	式	1			
消費税相当額	式	1			
業務委託料	式	1			

特殊勤務手当

# 内訳書

( 1号内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
特殊勤務手当(特定線量下業務従事者) 除染特別地域内	人	1,367	500			
計						

# 代価表

打合せ等 全体打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入  
+関係機関協議資料作成+関係機関打合せ協議)中間打合3回

( 1号代価表 )

1業務当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量主任技師	人	2 500				[H30.3]
測量技師	人	1 750				[H30.3]
測量技師補	人	2 250				[H30.3]
計						
1 業務 当り						

2級基準点測量 全工程  
伐採無し 耕地 平地

## 代価表

( 2号代価表 )

10点当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量主任技師	人	3 500				[H30.3]
測量技師	人	6				[H30.3]
測量技師補	人	7				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	13 500				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	20 500				[H30.3]
測量補助員(屋外補正対象)	人	10 500				[H30.3]
機械経費	%	7				対象:直接人件費
通信運搬費等	%	2 500				対象:直接人件費
材料費	%	2 500				対象:直接人件費
精度管理費	%	9				対象:人件費等+機械経費
計						
1点当り						

# 代価表

3級基準点測量 全工程 永久標識設置無し  
伐採無し 耕地 平地

( 3号代価表 )

20点当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量主任技師	人	3				[H30.3]
測量技師	人	5				[H30.3]
測量技師補	人	6				[H30.3]
測量助手	人	2 500				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	11 500				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	11 500				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	13				[H30.3]
機械経費	%	3				対象:直接人件費
通信運搬費等	%	2				対象:直接人件費
材料費	%	1 500				対象:直接人件費
精度管理費	%	9				対象:人件費等+機械経費
計						
1点当り						

# 代価表

4級基準点測量 全工程 永久標識設置無し  
伐採無し 耕地 平地

( 4号代価表 )

35点当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量主任技師	人	1				[H30.3]
測量技師	人	2 500				[H30.3]
測量技師補	人	2 500				[H30.3]
測量助手	人	1				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	5 500				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	5 500				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	7				[H30.3]
機械経費	%	3				対象:直接人件費
通信運搬費等	%	3 500				対象:直接人件費
材料費	%	2 500				対象:直接人件費
精度管理費	%	9				対象:人件費等+機械経費
計						
1点当り						

2級基準点設置 地上埋設(普通)  
耕地 平地

# 代価表

( 5号代価表 )

10点当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	6				[H30.3]
測量補助員(屋外補正対象)	人	12				[H30.3]
機械経費	%	1 500				対象:直接人件費
通信運搬費等	%	3 500				対象:直接人件費
材料費	%	15 500				対象:直接人件費
精度管理費	%	9				対象:人件費等+機械経費
計						
1点当り						



3級基準点設置 地上埋設(普通)  
耕地 平地

## 代価表

( 6号代価表 )

10点当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	6				[H30.3]
測量補助員(屋外補正対象)	人	12				[H30.3]
機械経費	%	1 500				対象:直接人件費
通信運搬費等	%	3 500				対象:直接人件費
材料費	%	15 500				対象:直接人件費
計						
1点当り						

# 代価表

( 7号代価表 )

1 業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量主任技師	人	0.600				[H30.3]
測量技師	人	0.800				[H30.3]
測量技師補	人	0.400				[H30.3]
計						
1 業務当り						

路線測量 現地踏査  
耕地 平地 0~1000台未満

# 代価表

( 8号代価表 )

1 km当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師(屋外補正対象)	人	0.800				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0.800				[H30.3]
機械経費	%	2.500				対象:直接人件費
材料費	%	14.500				対象:直接人件費
計						
1 km 当り						

# 代価表

路線測量 線形決定・IP図上決定  
耕地 平地

( 9号代価表 )

1 km当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量主任技師	人	0.200				[H30.3]
測量技師	人	0.400				[H30.3]
測量技師補	人	0.300				[H30.3]
機械経費	%	1			諸雑費	
材料費	%	4			諸雑費	
精度管理費	%	10			諸雑費	
計						
1 km 当り						

# 代価表

路線測量 中心線測量・全工程  
耕地 平地 0~1000台未満

( 10号代価表 )

1 km当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量技師	人	0 600				[H30.3]
測量技師補	人	0 900				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	2 200				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	2 400				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	2 100				[H30.3]
機械経費	%	3				対象:直接人件費
材料費	%	8 500				対象:直接人件費
精度管理費	%	10				対象:人件費等+機械経費
変化率	%	10			諸雑費	
計						
1 km 当り						

# 代価表

路線測量 仮BM設置測量・全工程  
耕地 平地 0~1000台未満

( 11号代価表 )

1 km当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	0 200				[H30.3]
測量技師補	人	0 400				[H30.3]
測量助手	人	0 100				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	0 800				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0 800				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	0 800				[H30.3]
機械経費	%	2				対象:直接人件費
材料費	%	3 500				対象:直接人件費
精度管理費	%	10				対象:人件費等+機械経費
計						
1 km 当り						

# 代価表

路線測量 横断測量・全工程  
耕地 平地 0~1000台未満

( 12号代価表 )

1 km当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	2 200				[H30.3]
測量技師補	人	3 100				[H30.3]
測量助手	人	1 700				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	5 600				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	6 300				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	6				[H30.3]
機械経費	%	2				対象:直接人件費
材料費	%	4				対象:直接人件費
精度管理費	%	10				対象:人件費等+機械経費
変化率	%	10			諸雑費	
計						
1 km 当り						

# 代価表

路線測量 縦断測量・全工程  
耕地 平地 0~1000台未満 往復1km

( 13号代価表 )

1 km当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	0.700				[H30.3]
測量技師補	人	0.700				[H30.3]
測量助手	人	0.400				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	1.400				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	1.500				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	1.500				[H30.3]
機械経費	%	2				対象:直接人件費
材料費	%	4.500				対象:直接人件費
精度管理費	%	10				対象:人件費等+機械経費
計						
1 km 当り						



# 代価表

打合せ等(路線測量) 全体打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物  
+関係機関協議資料作成+関係機関打合せ協議) 中間打合せ4回

( 14号代価表 )

1 業務当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量主任技師	人	3				[H30.3]
測量技師	人	1 750				[H30.3]
測量技師補	人	2 750				[H30.3]
計						
1 業務 当り						

現地測量(作業計画) 1/500  
 耕地 平地

# 代価表

( 15号代価表 )

1業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量主任技師	人	0.200				[H30.3]
測量技師	人	0.300				[H30.3]
測量技師補	人	0.300				[H30.3]
計						
1業務当り						

現地測量 全工程 1/500  
耕地 平地 0.34km<sup>2</sup>

## 代価表

( 16号代価表 )

1 業務 当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量主任技師	人	0 819				[H30.3]標準作業量:0.1km <sup>2</sup>
測量技師	人	8 463				[H30.3]標準作業量:0.1km <sup>2</sup>
測量技師補	人	21 840				[H30.3]標準作業量:0.1km <sup>2</sup>
測量技師(屋外補正対象)	人	16 653				[H30.3]標準作業量:0.1km <sup>2</sup>
測量技師補(屋外補正対象)	人	25 662				[H30.3]標準作業量:0.1km <sup>2</sup>
測量助手(屋外補正対象)	人	22 386				[H30.3]標準作業量:0.1km <sup>2</sup>
機械経費	%	6				対象:直接人件費
通信運搬費等	%	1				対象:直接人件費
材料費	%	2				対象:直接人件費
精度管理費	%	5				対象:人件費等+機械経費
計						
1 業務 当り						

# 代価表

( 17号代価表 )

1 業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量主任技師	人	0.800				[H30.3]
測量技師	人	1.100				[H30.3]
測量技師補	人	1.100				[H30.3]
計						
1 業務 当り						

用地測量 現地踏査  
耕地

## 代価表

( 18号代価表 )

1業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量主任技師(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
機械経費	%	1 500				対象:直接人件費
材料費	%	5				対象:直接人件費
計						
1業務当り						

# 代価表

( 19号代価表 )

用地測量 資料調査・公図等の転写  
耕地

1万m2当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量技師補	人	0 400				[H30.3]
測量助手	人	0 400				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0 300				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	0 300				[H30.3]
機械経費	%	1			諸雑費	
材料費	%	2			諸雑費	
計						
1万m2 当り						

用地測量 資料調査・地積測量図転写  
耕地

## 代価表

( 20号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師補	人	0.200				[H30.3]
測量助手	人	0.300				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0.400				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	0.400				[H30.3]
機械経費	%	1.500			諸雑費	
材料費	%	0.500			諸雑費	
計						
1万m2当り						

## 代価表

( 21号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師補	人	0.600				[H30.3]
測量助手	人	0.600				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0.300				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	0.300				[H30.3]
機械経費	%	0.500			諸雑費	
材料費	%	0.500			諸雑費	
計						
1万m2当り						



用地測量 資料調査・権利者確認調査(当初)  
耕地

# 代価表

( 22号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師補	人	0.700				[H30.3]
測量助手	人	0.700				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0.200				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	0.200				[H30.3]
機械経費	%	0.500			諸雑費	
計						
1万m2当り						

# 代価表

( 23号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師補	人	0.500				[H30.3]
測量助手	人	0.500				[H30.3]
材料費	%	1			諸雑費	
計						
1万m2当り						

用地測量 境界確認・復元測量  
耕地

## 代価表

( 24号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	0.500				[H30.3]
測量技師補	人	0.500				[H30.3]
測量助手	人	0.500				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	1.700				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	1.700				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	1.700				[H30.3]
測量補助員(屋外補正対象)	人	1.700				[H30.3]
機械経費	%	2				対象:直接人件費
材料費	%	4				対象:直接人件費
精度管理費	%	7				対象:人件費等+機械経費
計						
1万m2当り						

用地測量 境界確認・境界確認  
耕地

## 代価表

( 25号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	0.700				[H30.3]
測量技師補	人	0.700				[H30.3]
測量主任技師(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	1				[H30.3]
機械経費	%	0.500				対象:直接人件費
材料費	%	5				対象:直接人件費
計						
1万m2当り						

用地測量 境界確認・土地境界確認書作成  
耕地

## 代価表

( 26号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師補	人	0.400				[H30.3]
測量助手	人	0.400				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0.800				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	0.800				[H30.3]
機械経費	%	1.500			諸雑費	
材料費	%	0.500			諸雑費	
計						
1万m2当り						

用地測量 境界測量・境界測量  
耕地

## 代価表

( 27号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	0 700				[H30.3]
測量技師補	人	0 700				[H30.3]
測量助手	人	0 700				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	1 400				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	1 400				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	1 400				[H30.3]
測量補助員(屋外補正対象)	人	1 400				[H30.3]
機械経費	%	2				対象:直接人件費
材料費	%	2 500				対象:直接人件費
計						
1万m2当り						

# 代価表

用地測量 境界測量・用地境界仮杭設置  
耕地

( 28号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	0.300				[H30.3]
測量技師補	人	0.300				[H30.3]
測量助手	人	0.300				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	0.800				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0.800				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	0.800				[H30.3]
測量補助員(屋外補正対象)	人	0.800				[H30.3]
機械経費	%	2				対象:直接人件費
材料費	%	5.500				対象:直接人件費
計						
1万m2 当り						

用地測量 境界点間測量・境界点間測量  
耕地

## 代価表

( 29号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	0.200				[H30.3]
測量技師補	人	0.400				[H30.3]
測量助手	人	0.400				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	1.200				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	1.200				[H30.3]
測量助手(屋外補正対象)	人	1.200				[H30.3]
機械経費	%	2.500				対象:直接人件費
材料費	%	4				対象:直接人件費
精度管理費	%	7				対象:人件費等+機械経費
計						
1万m2当り						



用地測量 面積計算・面積計算  
耕地

# 代価表

( 30号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	2 200				[H30.3]
測量技師補	人	2 200				[H30.3]
測量助手	人	2 200				[H30.3]
精度管理費	%	7			諸雑費	
計						
1万m2当り						

用地測量 用地実測図原図作成  
縮尺1/500

## 代価表

( 31号代価表 )

1万m2当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量技師	人	1 300				[H30.3]
測量技師補	人	1 700				[H30.3]
測量助手	人	1 700				[H30.3]
精度管理費	%	7			諸雑費	
計						
1万m2当り						

## 代価表

( 32号代価表 )

用地測量 土地調書作成  
耕地

1 万m2当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量技師補	人	0 900				[H30.3]
測量助手	人	0 900				[H30.3]
計						
1 万m2 当り						

# 代価表

( 33号代価表 )

1 業務当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
測量主任技師	人	0 400				[H30.3]
測量技師	人	0 800				[H30.3]
測量技師補	人	0 600				[H30.3]
測量主任技師(屋外補正対象)	人	0 700				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	0 800				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0 600				[H30.3]
機械経費	%	0 500				対象:直接人件費
材料費	%	0 500				対象:直接人件費
計						
1 業務 当り						

# 代価表

( 34号代価表 )

1 km当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量主任技師	人	0.600				[H30.3]
測量技師	人	1.400				[H30.3]
測量技師補	人	1.400				[H30.3]
計						
1 km 当り						

# 代価表

( 35号代価表 )

1 km当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
測量主任技師	人	0.900				[H30.3]
測量技師	人	0.900				[H30.3]
測量技師補	人	2.100				[H30.3]
測量主任技師(屋外補正対象)	人	0.900				[H30.3]
測量技師(屋外補正対象)	人	0.900				[H30.3]
測量技師補(屋外補正対象)	人	0.900				[H30.3]
機械経費	%	0.500				対象:直接人件費
材料費	%	0.500				対象:直接人件費
計						
1 km 当り						

## 業務費内訳書

平成30年度飯館村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務(地質調査)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
一般調査	式	1			
直接調査費(電子成果品作成費除く)	式	1			
打合せ等 全体打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入+関係機関協議資料作成+関係機関打合せ協議) 中間打合せ3回	業務	1			1号代価表 7頁
土質ボーリング ノコアボーリング φ66mm粘性土・シルト 50m以下 鉛直下方	m	25			2号代価表 8頁
土質ボーリング ノコアボーリング φ66mm砂・砂質土 50m以下 鉛直下方	m	25			3号代価表 9頁
標準貫入試験 粘性土・シルト	回	25			4号代価表 10頁
標準貫入試験 砂・砂質土	回	25			5号代価表 11頁
特装车運搬(クレーン) 500m超え1000m以下	t	1 200			6号代価表 12頁
平坦足場 板材足場(0.3m以下) ボーリング深度 50m以下	箇所	5			7号代価表 13頁
準備及び跡片付け	業務	1			8号代価表 14頁
調査孔閉塞	箇所	5			9号代価表 15頁
給水費(ポンプ運転)	箇所	5			10号代価表 16頁
既存資料の収集・現地調査(直接人件費(解析等調査業務費分)) ボーリング2本	業務	1			11号代価表 17頁
資料整理とりまとめ(直接人件費(解析等調査業務費分)) ボーリング2本	業務	1			12号代価表 18頁

## 業務費内訳書

平成30年度飯館村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務(地質調査)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
資料整理とりまとめ(直接人件費(直接調査費分)) ホーリング2本	業務	1			13号代価表 19頁
断面図等の作成(直接人件費(解析等調査業務費分)) ホーリング2本	業務	1			14号代価表 20頁
断面図等の作成(直接人件費(直接調査費分)) ホーリング2本	業務	1			15号代価表 21頁
総合解析とりまとめ(直接人件費(解析等調査業務費分)) ホーリング2本 試験種目0~3種	業務	1			16号代価表 22頁
打合せ等(解析等調査業務)全体打合せ(業務着手+中間+成果物納入+関係機関協議資料作成+関係機関打合せ協議)中間打合せ3回	業務	1			17号代価表 23頁
特殊勤務手当	式	1			種別行
特殊勤務手当	式	1			1号内訳書 4頁
電子成果品作成費	式	1			
間接調査費	式	1			
運搬費	式	1			2号内訳書 5頁
旅費交通費	式	1			3号内訳書 6頁
施工管理費	式	1			
直接調査費+間接調査費	式	1			
間接費	式	1			



## 業務費内訳書

平成30年度飯館村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務(地質調査)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
諸経費	式	1			
一般調査業務費	式	1			
業務価格	式	1			
消費税相当額	式	1			
業務委託料	式	1			

特殊勤務手当

内訳書  
( 1号内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
特殊勤務手当 (特定線量下業務従事者) 除染特別地域内	人	49 750				
計						

運搬費

内訳書  
( 2号内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
現場小運搬	式	1				
計						

旅費交通費

# 内訳書

( 3号内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
旅費交通費	式	1				
計						

# 代価表

打合せ等 全体打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入  
+関係機関協議資料作成+関係機関打合せ協議) 中間打合せ3回

( 1号代価表 )

1業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
主任技師	人	2.500				[H30.3]
技師(A)	人	1.500				[H30.3]
技師(B)	人	2.250				[H30.3]
技師(C)	人	0.250				[H30.3]
計						
1業務当り						

## 代価表

土質ホーリング ノコアホーリング  
 φ66mm粘性土・シルト 50m以下 鉛直下方

( 2号代価表 )

1 m 当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
土質ホーリング(ノコアホーリング)[材工共] 径66mm 粘性土・シルト	m	1				[建設物価H30.07.P847:全]
計						
1 m 当り						

# 代価表

土質ホーリング ノコアホーリング  
φ66mm砂・砂質土 50m以下 鉛直下方

( 3号代価表 )

1 m当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
土質ホーリング(ノコアホーリング)[材工共] 径66mm 砂・砂質土	m	1				[建設物価H30.07.P847:全]
計						
1 m 当り						

# 代価表

標準貫入試験  
粘性土・シルト

( 4号代価表 )

1回当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
サンディングおよび原位置試験[材工共] 標準貫入試験 粘性土・シルト	回	1				[建設物価H30.07.P847：全]
計						
1回当り						



標準貫入試験  
砂・砂質土

# 代価表

( 5号代価表 )

1回当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
サウンディングおよび原位置試験[材工共] 標準貫入試験 砂・砂質土	回	1				[建設物価H30.07.P847:全]
計						
1回当り						

# 代価表

特装车運搬(クロー)  
500m超え1000m以下

( 6号代価表 )

1 t 当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
現場内小運搬[手間のみ] 特装车運搬(クロー) 500m超1000m以下	t	1				[建設物価H30.07.P847:全]
計						
1 t 当り						

# 代価表

平坦足場 板材足場(0.3m以下)  
ホーリング深度 50m以下

( 7号代価表 )

1箇所当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
足場仮設[材工共] 平坦地足場 板材足場 (0.3m以下)50m以下	箇所	1				[建設物価H30.07.P847:全]
計						
1箇所当り						

# 代価表

( 8号代価表 )

1 業務当り

準備及び跡片付け

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
間接調査費[材工共] 準備および跡片付け	件	1				[建設物価H30.07.P847：全]
計						
1 業務 当り						

調査孔閉塞

# 代価表

( 9号代価表 )

1箇所当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
間接調査費[材工共] 調査孔閉塞	箇所	1				[建設物価H30.07.P847：全]
計						
1箇所当り						

給水費(ポンプ運転)

### 代価表

( 10号代価表 )

1箇所当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
間接調査費[材工共] 給水費(ポンプ運転) 20m以上150m以下	箇所	1				[建設物価H30.07.P847:全]
計						
1箇所当り						

# 代価表

既存資料の収集・現地調査(直接人件費(解析等調査業務費分))  
 ボーリング2本

( 11号代価表 )

1業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
既存資料の収集・現地調査(技術経費含む) 直接人件費	業務	1				[H30国交省] [QQ2101]
計						
1業務当り						

資料整理とりまとめ(直接人件費(解析等調査業務費分))  
ポリアソク2本

## 代価表

( 12号代価表 )

1業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
資料整理とりまとめ(技術経費含む) 直接人件費	業務	1				[H30国交省] [QQ2201]
計						
1業務当り						



# 代価表

資料整理とりまとめ(直接人件費(直接調査費分))  
ホーリング2本

( 13号代価表 )

1業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
資料整理とりまとめ 直接人件費	業務	1				[H30国交省] [QQ2202]
計						
1業務当り						

# 代価表

断面図等の作成(直接人件費(解析等調査業務費分))  
 ボーリング2本

( 14号代価表 )

1業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
断面図等の作成(技術経費含む) 直接人件費	業務	1				[H30国交省] [QQ2301]
計						
1業務当り						

# 代価表

断面図等の作成(直接人件費(直接調査費分))  
ポリソグ2本

( 15号代価表 )

1業務当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
断面図等の作成 直接人件費	業務	1				[H30国交省] [QQ2302]
計						
1 業務 当り						

# 代価表

総合解析とりまとめ(直接人件費(解析等調査業務費分))  
 ホールリソク2本 試験種目0~3種

( 16号代価表 )

1業務当り

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
総合解析とりまとめ(技術経費含む) 直接人件費	業務	1				[H30国交省] [QQ2401]
計						
1業務当り						

# 代価表

打合せ等(解析等調査業務)全体打合せ(業務着手+中間+成果物納  
+関係機関協議資料作成+関係機関打合せ協議)中間打合せ3回

( 17号代価表 )

1 業務当り

名 称 ・ 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
主任技師	人	2 500				[H30.3]
技師(A)	人	1 500				[H30.3]
技師(B)	人	2 250				[H30.3]
技師(C)	人	0 250				[H30.3]
計						
1 業務 当り						

## 業務費内訳書

平成30年度飯舘村長泥地区環境再生事業測量・地質調査  
及び計画(案)策定業務(計画(案)策定)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
直接業務費	式	1.0			
直接人件費	式	1.0			
計画準備	式	1.0			1号内訳表
環境再生事業計画目次案の作成	式	1.0			2号内訳表
従前地に係る文献調査	式	1.0			3号内訳表
現地調査等	式	1.0			4号内訳表
基本設計に係る設計諸元検討	式	1.0			5号内訳表
従前地評価	式	1.0			6号内訳表
環境再生事業計画の策定	式	1.0			7号内訳表
打合せ協議	式	1.0			8号内訳表
協議会等に係る資料作成	式	1.0			9号内訳表
報告書作成等	式	1.0			10号内訳表

## 業務費内訳書

平成30年度飯館村長泥地区環境再生事業測量・地質調査及び計画(案)策定業務(計画(案)策定)

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数量	単価	金額	摘要
その他原価	式	1.0			
直接経費	式	1.0			
環境再生事業計画目次案の作成に係る謝金、交通費	式	1.0			11号内訳表
環境再生事業計画の策定に係る謝金、交通費	式	1.0			12号内訳表
打合せ協議に係る交通費	式	1.0			13号内訳表
報告書作成等に係る印刷製本費等	式	1.0			14号内訳表
業務費計	式	1.0			直接業務費+直接経費
諸経費	式	1.0			
業務価格	式	1.0			業務費計+諸経費
業務価格	式	1.0			
消費税相当額	式	1.0			
合計					

計画準備

# 内訳書

( 1号内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
人件費	式	10				
主任技師	人日	20				
技師A	人日	30				
技師B	人日	60				
計						



# 内訳書

( 2号内訳書 )

名 称・規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
人件費	式	10				
主任技師	人日	30				
技師A	人日	60				
技師B	人日	60				
計				0		

# 内訳書

従前地に係る文献調査

( 3号 内訳書 )

名 称・規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
人件費	式	1.0				
主任技師	人日	2.0				
技師A	人日	8.0				
技師B	人日	10.0				
計						

# 内訳書

( 4号 内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
人件費	式	1.0				
主任技師	人日	4.0				
技師A	人日	22.0				
技師B	人日	7.0				
技師C	人日	42.0				
技術員	人日	7.0				
特殊勤務手当	人	82.0				
計						

# 内訳書

基本設計に係る設計諸元検討

( 5号 内訳書 )

名 称・規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
人件費	式	1.0				
技師長	人日	5.0				
主任技師	人日	12.0				
技師A	人日	15.0				
技師B	人日	25.0				
技師C	人日	25.0				
技術員	人日	20.0				
計						

従前地評価

# 内訳書

( 6号 内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
人件費	式	10				
技師長	人日	20				
主任技師	人日	70				
技師A	人日	180				
技師B	人日	250				
技師C	人日	200				
技術員	人日	200				
計						

# 内訳書

( 7号 内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
人件費	式	1.0				
技師長	人日	3.0				
主任技師	人日	10.0				
技師A	人日	20.0				
技師B	人日	30.0				
技師C	人日	35.0				
技術員	人日	65.0				
計						

# 内訳書

( 8号 内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
人件費	式	10				
技師長	人日	30				
主任技師	人日	120				
技師A	人日	120				
技師B	人日	120				
計						

# 内訳書

( 9号 内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
人件費	式	10				
技師A	人日	20				
技師C	人日	40				
計						



# 内訳書

報告書作成費

( 10号 内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
人件費	式	10				
技師長	人日	10				
主任技師	人日	20				
技師A	人日	30				
技師B	人日	30				
技師C	人日	30				
技術員	人日	40				
計						

環境再生事業計画目次案の作成に係る  
謝金、交通費

## 内訳書

( 11号内訳書 )

名称・規格	単位	数量	単価	金額	摘要	備考
直接経費	式	10				
謝金 (2時間/回)	回	30				
交通費 (2名/回)	回	30				
計						

# 内訳書

環境再生事業計画の策定に係る謝金、交通費

( 12号 内訳書 )

名 称・規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
直接経費	式	10				
謝金 (2時間/回)	回	30				
交通費 (2名/回)	回	30				
計						

# 内訳書

打合せ協議に係る交通費

( 13号 内訳書 )

名 称・規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
直接経費	式	10				
交通費	回	360				
計						

# 内訳書

報告書作成等に係る印刷製本費等

( 14号 内訳書 )

名 称・規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
直接経費	式	10				
印刷製本費	部	50				
電子成果品作成費	式	10				
計						